

De ouders

informatie

- groepsinformatieavond begin schooljaar
- kijkochtenden per groep.
- oudergesprekken over de vorderingen en het welbevinden van de kinderen
- andere oudergesprekken
- informatieavond tijdens de OR jaarvergadering
- aparte ouderavonden
- nieuwsbrieven/ website
- schoolgids

Incidentele contacten

Ouders kunnen overdag terecht op de werkdagen van de directeur en voor of na schooltijd bij de leerkrachten voor het maken van een afspraak of gesprek.

Ondersteuning van ouders

Op onze school organiseren we regelmatig leuke activiteiten. Deze activiteiten vragen soms veel menskracht. Wij maken dan graag gebruik van de hulp van ouders. Wij doen dan graag een beroep op uw hulp. Dat kan persoonlijk zijn, maar ook via de nieuwsbrief of een briefje van de groepsleerkracht.

Ouderbijdrage

Elk jaar vragen we aan de ouders een vrijwillige geldbijdrage. Dit geld gebruiken wij voor het organiseren van schoolreizen en voor de organisatie van activiteiten als Sinterklaas en het kerstfeest. Dit schooljaar bedraagt deze bijdrage voor de leerjaren 1 tot en met 7 € 40 per kind. Voor groep 8 is dat per kind 75 euro in verband met de meerkosten voor het schoolkamp. Voor deze vrijwillige ouderbijdrage vragen we toestemming van de medezeggenschapsraad. De ouderraad legt voor zowel de inkomsten als de uitgaven van de ouderbijdrage verantwoording af aan de ouders tijdens de jaarvergadering van de ouderraad.

Informatieverstrekking gescheiden ouders

Vanuit de stichting is er beleid beschreven hoe om te gaan met de informatieverstrekking. Zie hiervoor onze schoolsite.

De ouderraad (OR)

De OR bestaat uit ouders van leerlingen. Hun belangrijkste taak is het bevorderen van het contact tussen ouders en school. Een andere belangrijke taak is het helpen organiseren van diverse activiteiten op school zoals de Sinterklaas, Kerst, Carnaval, schoolreisjes en de afscheidsavond van groep 8.

Andere taken zijn nog de organisatie van het overblijven tussen de middag en de controle op hoofdluis. Naast de activiteiten op school verzorgt de OR ook de organisatie en begeleiding van de kinderen voor en tijdens de avondvierdaagse

Eén keer per jaar vindt er een jaarvergadering plaats.

Voor goede ideeën en/of suggesties van ouders heeft de OR een email adres:

jozefschoolOR@gmail.com

De medezeggenschapsraad (MR)

Elke basisschool heeft een MR. In die raad zitten afgevaardigden van ouders en personeelsleden. Op onze school bestaat de MR uit 2 ouderleden en 2 personeelsleden. De directeur woont een deel van

de vergadering bij om informatie te geven of om vragen te beantwoorden. De agenda en notulen van de MR kunt u terugvinden op de website van school.

De zittingsduur is één of meerdere perioden van minimaal 3 jaar. De MR praat mee, geeft adviezen (adviesrecht) en kan over een aantal zaken meebeslissen (instemmingsrecht). Zaken die aan de orde komen zijn

- het schoolreglement
- de veiligheid en gezondheid op school
- het schoolplan
- het formatieplan
- de bestemming en hoogte van ouderbijdrage
- TSO/BSO

U kunt vragen of mededelingen aan de medezeggenschapsraad sturen naar mzr@jozefrietmolen.nl

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De personeelsleden en ouders van leerlingen die naar één van de 17 scholen van Stichting Keender gaan, zijn vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van Stichting Keender.

De GMR is een gesprekspartner van het College van Bestuur Keender en controleert, adviseert en overlegt met het College van Bestuur over allerlei schooloverstijgende zaken.

De GMR houdt zich o.a. bezig met stichtingsbeleid, het bestuursformatieplan, personeelsbeleid en financieel beleid.

De GMR bestaat uit 6 personeelsleden en 6 ouders. Er neemt geen persoon namens basisschool St. Jozef zitting in de GMR. De MR wordt op de hoogte gebracht van relevante zaken door GMR lid die ook contactpersoon is voor onze school.

DE KLACHTENREGELING

Klachtencommissie

Waar gewerkt wordt, kunnen spanningen ontstaan. Spanningen tussen een leerling of een ouder enerzijds en de schoolleiding, een leerkracht of een ander die bij school is betrokken, anderzijds. Indien ouders een probleem ervaren, gaan zij hierover eerst in gesprek met de betreffende persoon.

In de meeste gevallen kan dit in onderling overleg opgelost worden. Mocht dit echter niet lukken, dan kunt u hierover praten met de intern vertrouwenspersoon en anti-pest coördinator van onze school (Anne Dreierink, a.dreierink@jozefrietmolen.nl). De interne vertrouwenspersoon en is benoemd door het bevoegd gezag. Zij zal u eventueel verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

Hebt u met elkaar gesproken, maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Stichting Keender:

Dhr. H. van 't Erve

Telefoon: 053-5721760

e-mail: vanterve@kpnmail.nl

Mocht ook dit niet leiden tot een voor u acceptabele oplossing, dan kunt u een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van betreffende persoon. Hiervoor is de school aangesloten bij een Landelijk Klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs), Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.

Uw klacht kan leiden tot een advies van de Klachtencommissie aan de school om bepaalde zaken te verbeteren of anders aan te pakken. U dient uw klacht in door ondertekende brief te sturen naar het secretariaat van de commissie. Meer informatie over de verdere procedure vindt u op www.gcbo.nl

[De volledige klachtenregeling kunt u vinden op de website van de school.](#)

Meldcode

Op onze school hebben wij de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' ingevoerd. De meldcode is een 5-stappenplan, waarin beschreven staat hoe wij handelen als er vermoeden/sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarmee kunnen wij adequater hulp bieden bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling om het geweld te stoppen.

De meldcode van school is gebaseerd op het landelijke basismodel en in samenspraak met alle basisscholen in Haaksbergen, gemeente Haaksbergen en de diverse instanties opgesteld.