



Basisschool
St. Jozef

aandacht voor wie je bent en wat je doet

Schoolgids 2021 – 2022

Samen leren voor de toekomst want...

The future is awesome!

van Everdingenstraat 24,
7165 AK Rietmolen.
Tel: 0545-221048,
mail : directie@jozefrietmolen.nl



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
INLEIDING.....	3
Algemeen De school.....	3
ONDERWIJSKUNDIG CONCEPT.....	5
Schoolregels	6
Naar binnen gaan	6
Vak- en vormingsgebieden De kleutergroepen ..	6
Rekenen.....	7
Lezen en taal.....	7
Schrijven	8
(Actief) burgerschap en (sociale) integratie...	8
Expressievakken.	9
Computeronderwijs.....	9
Lichamelijke opvoeding Gymnastiek	9
Gymkleding.....	9
Zwemmen.....	10
Plannen voor schooljaar 2021-2022.....	11
Onze zorg voor leerlingen	13
Passend Onderwijs	14
Toelatings-, verwijderings- en schorsingsbeleid	16
Vrijstelling van onderwijs	16
Schoolverzuim en verlof.....	16
Vervanging en beleid t.a.v. het naar huis sturen van de kinderen.....	16
Functies en taken op school	17
Schooltijden.....	17
Organisatie op groepsniveau.....	19
Indeling groepen	19
De ouders Informatie krijgen ouders op veel verschillende manieren:	20
Incidentele contacten	20
Ondersteuning van ouders	21
Ouderbijdrage	21
De ouderraad (OR)	21
De medezeggenschapsraad (MR)	21
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	22
DE KLACHTENREGELING.....	22
Meldcode	22
VAN A TOT Z ADRESSEN	23
Brengen en ophalen	23
Bibliotheek	23
Controle op hoofdluis.....	24
Eten en drinken	24
Gevonden voorwerpen.....	24
GGD op school.....	24
Oud papier.....	25
Verzekeringen.....	26
Vervoer van kinderen	26
Wensjes bij verjaardagen / jubilea	26

INLEIDING

In deze schoolgids informeren wij u over regelingen en zaken die van belang zijn voor het schooljaar 2021-2022. Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

De medezeggenschapsraad (MR) heeft ingestemd met deze schoolgids.

Heeft u na het lezen van deze gids vragen, opmerkingen of suggesties, dan horen wij die graag.

Namens het team van basisschool St Jozef,

Marloes Ribbers

Directeur

Algemeen

De school

Basisschool St. Jozef staat als enige school in het dorp Rietmolen (gemeente Berkelland).

Daarmee is het een echte dorpsschool, de meeste kinderen van het dorp en het buitengebied zijn op deze school ingeschreven. Het kan dus niet anders dan dat de school deelgenoot is van de Rietmolense gemeenschap. Een verbondenheid waar de school haar taak oppakt en mooie kansen ziet.

De school telt op 1 oktober 2021 85 leerlingen. Ten gevolge van de krimp zal het totaal aantal leerlingen binnen basisschool St Jozef de komende jaren afnemen. Deze krimp is echter een stuk minder dan in de prognose geteld. In het jaar 2022 tellen we naar schatting 81 leerlingen. Deze positieve trend geeft ons het vertrouwen dat we in de komende drie jaar met vier groepen kunnen blijven draaien.

BS Sint Jozef	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Absolute aantallen	99	93	95	85	83		
Prognose gemeente Berkelland			90	69	64	64	64
Prognose school					80	81	75

Grondslag en identiteit

Basisschool St. Jozef wil graag werken op basis van gelijkwaardigheid. Ons motto is **'aandacht voor wie je bent en wat je doet'**. Wij leren kinderen dat het de moeite waard is om oprechte aandacht voor eigenheid te hebben. Verdraagzaamheid en respect zijn daarbij de sleutelwoorden.

Wij zien sterk het belang van samenwerking in met organisaties of verenigingen binnen Rietmolen.

Onze school is een katholieke school. Katholiek zijn houdt voor ons in, dat we onderwijs geven vanuit een joods-christelijke geloofsovertuiging en dat we ons laten inspireren door waarden zoals we die kennen uit Bijbelverhalen. Deze waarden, die gebaseerd zijn op de kracht en passie van mensen, zijn voor ons de grondslag voor:

- onze visie op onderwijs,
- het respect waarmee leerkrachten, leerlingen en ouders met elkaar omgaan,
- het beleven van de schoolgemeenschap en
- het dragen van de verantwoordelijkheid voor elkaar.

Er zijn verschillende momenten in het jaar die wij samen met de kinderen en ook ouders vieren. Dat zijn onder andere de adventsvieringen, de kerstviering, paasviering en de afscheidsviering. Elk schooljaar komt het thema 'gelooven over de wereld' aan bod. In dit thema maken kinderen naast kennis met het katholieke geloof, ook kennis met andere geloofsovertuigingen.

Onze dorpsschool staat open voor alle kinderen en hun ouders die de uitgangspunten van de school respecteren.

Basisschool St. Jozef
aandacht voor wie je bent en wat je doet

De reis van je leven begint hier.....

Onze missie: Wij ontwikkelen leerlingen tot unieke, zelfbewuste mensen die verantwoordelijk om kunnen gaan met zichzelf en de omgeving waardoor ze succesvol zullen zijn in het leven.

Elk mens verdient het om in zijn kracht te staan. Vanuit eigen kracht kun je, in goede en in mindere tijden, verantwoorde keuzes maken. Alles begint bij jezelf! Vanuit zelfkennis en zelfsturing kun je jezelf ontwikkelen.

Trots
Jij bent speciaal, er is er maar één zoals jij.

SAMEN
Jij weet dat je samen sterk staat. Samen werken, spelen en bewegen leidt tot samen leven.

Onze visie: We zien de toekomst van de school als een ontwikkelplek voor leerlingen. Leerlingen krijgen de ruimte om keuzes te maken over hun eigen leerproces. We zien een wereld ontstaan waarin leerlingen met veel veranderingen moeten kunnen omgaan. Dat betekent dat vertrouwen op jezelf als mens steeds belangrijker wordt. Er is maar een zekerheid en dat ben je zelf met je eigen persoonlijkheid en talenten.



ONDERWIJSKUNDIG CONCEPT

Kinderen verschillen, ook in onderwijsbehoefte. Het ene kind vraagt meer uitdaging in andere leerstof, het andere meer kansen in de mogelijkheden om de leerstof te beheersen. Daarom geven

wij instructie op 3 niveaus bij de leergebieden rekenen, spelling en lezen. Samengevat is ons onderwijskundig concept gebaseerd op:

- gedifferentieerde instructie
- zelfstandigheid
- veilig pedagogisch klimaat
- een open vizier op anderen

Onze ambitie is maximale groei voor elke leerling en leerkracht! Het gedachtengoed van Leren Zichtbaar Maken helpt ons daarbij. In de volgende film vertellen we hoe we dit doen: <https://drive.google.com/drive/folders/1aNe5GIZcOLZ26aGccf7e9XtuXbK8p7X?usp=sharing>

Pedagogisch klimaat

De leerkracht speelt bij het pedagogisch klimaat de centrale rol: zij of hij maakt het verschil. Aan het begin van elk schooljaar staan onze 'Gouden Weken' centraal. Dit is een aanpak om het pedagogische klimaat optimaal vorm te geven in de eerste weken van het nieuwe schooljaar. Dit wordt nog versterkt door de lessen van Rots & Water. Deze activiteiten richten zich op de focus/luisterhouding en bewustwording van de eigen kracht en mogelijkheden van de leerlingen en het vermogen om met anderen samen te spelen, samen te werken en samen te leven in onze samenleving.

Schoolregels

Natuurlijk kent onze school ook een aantal schoolregels. Wij maken met de kinderen afspraken over gewenst gedrag in de gouden weken. Deze regels komen regelmatig ter sprake en hangen zichtbaar in de groepen. Daarnaast hebben we voor de gezamenlijke ruimtes gedragsregels, zoals op het leerplein.

Naar binnen gaan

Groep 1-2: De kleuters gaan vanaf 8.15uur zelfstandig naar binnen op maandag, dinsdag en donderdag. De leerkracht staat bij het lokaal om de leerlingen te verwelkomen.

Op woensdag en vrijdag mogen ouders mee naar binnen als de kleuters wat willen laten zien.

Groep 3-8: Vanaf 8.25 uur staan de leerkrachten bij het lokaal om de leerlingen te verwelkomen. De leerlingen gaan naar binnen door de deur die het dichtst bij hun lokaal gesitueerd is.

Om 8.30uur starten in alle groepen de lessen.

Contact tussen ouders en school is zeer belangrijk. Daarom is iedere leerkracht op zijn of haar werkdag na schooltijd te spreken. Voor ons is het prettig als u een afspraak maakt via Parro of de mail.

Vak- en vormingsgebieden

De kleutergroepen

We creëren een sfeer, waarin kinderen zich veilig voelen. Een kind dat zich vertrouwd voelt, durft steeds nieuwe stappen te nemen. Deze veilige sfeer is van belang om goed te kunnen leren. De leergesprekken, verhalen, muzieklessen, bewegingslessen en werken met materialen zijn er op gericht om kinderen voor te bereiden op het lezen, schrijven en rekenen. We doen dit op thematische wijze.

Ondersteuning aan het jonge kind wordt gegeven in kleine kringen of in spelvorm in een kleine groep. Door hierbij alle zintuigen in te schakelen van de leerlingen en aan te sluiten bij de beleavingswereld

van jonge kinderen, gaan we samen met ouders voor een optimale groei, passend bij de ontwikkeling van elke unieke leerling.

Nadat de kinderen op onze school zijn aangemeld, ontvangen ouders een mail over de kennismaking met school. Wij nodigen ouders uit voor een gesprek. Dat doen we tenminste één maand voordat uw kind vier jaar wordt. Bij de uitnodiging zit ook een intakeformulier. Wij vragen u om dit formulier over het kind in te vullen. Het formulier komt ter sprake in het gesprek. Daarnaast ontvangen wij graag van de ouders het overdrachtsformulier van de voorschoolse opvang. Tijdens het intakegesprek krijgt u als ouder een formulier met praktische informatie voor een goede start. Uw kind start de eerste schooldag na de 4^e verjaardag.

Als uw kind voor 1 oktober is geboren, start uw kind in groep 1 en gaat hij/zij na de zomervakantie naar groep 2. Als uw kind na 1 oktober is geboren, start uw kind in de instroomgroep en gaat hij/zij na de zomervakantie naar groep 1. Bij een snellere ontwikkeling wordt samen met u als ouders bekeken of het wenselijk is dat uw kind eerder naar groep 2 gaat. We streven naar een ononderbroken ontwikkeling bij alle kleuters bij ons op school. Elk kind is uniek en het is de kunst om dat samen maximaal te ontwikkelen.

Rekenen

In groep 3 t/m 8 werken we met de realistische rekenmethode (*Wereld in Getallen*). Daarin wordt zo veel mogelijk uitgegaan van het dagelijkse leven (dingen kopen/verkoop, plattegrond lezen enz.) Wij besteden veel aandacht aan de tafels, snel optellen/afrekken en vaak oefenen met maten, gewichten en tijd. Wij beginnen iedere rekenles met een korte automatiseringsopdracht.

Lezen en taal

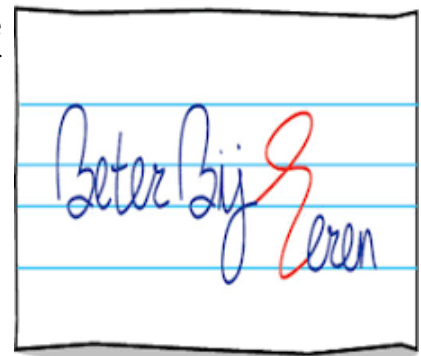
In groep 3 werken we met de nieuwe leesmethode Lijn 3 voor technisch lezen.

Daarnaast gebruiken we de methode 'Estafette' in groep 4,5 en 6. Deze methode richt zich op de techniek van het lezen. We gebruiken deze methode in groep 4, 5 en 6 om het technisch lezen van kinderen te bevorderen. In groep 7 en 8 herhalen wij leesstrategieën uit deze methode om de aangeleerde vaardigheden te onderhouden. Daarnaast maken wij gebruik van de leesstrategieën die worden aangeboden in de methode Nieuwsbegrip (Begrijpend lezen).



Voor het vak begrijpend lezen gebruiken we 2 methodes: Nieuwsbegrip en Beter Bijleren. Nieuwsbegrip is een methode die aansluit bij het nieuws van die week en daarom actueel en herkenbaar voor de leerlingen is. Met deze methode worden leesstrategieën aangeleerd.

Beter bijleren is een methode die het begrijpend lezen en de studievaardigheden van kinderen traint. We hebben ervoor gekozen om extra aandacht te besteden aan begrijpend lezen via deze methode. In de methode van Beter bijleren staan verschillende soorten teksten zoals informatieve teksten, recepten, gedichten en dagboekverslagen. Bij de teksten horen vragen die de studievaardigheden van de leerlingen traint.



Voor spelling werken we met de methode 'Staal'. Daarmee starten we halverwege groep 3. Deze methode combineert spelling, grammatica, woordenschat en taalonderwijs. Samen met de verrassende, actuele teksten kunnen wij beter eigentijds taalonderwijs aanbieden.



In groep 5/6 en groep 7/8 wordt Engels gegeven middels de methode "Groove me". Hierbij leren kinderen de Engelse taal aan de hand van actuele muziekvideo's en songteksten.

In de groepen 1 t/m 4 is incidenteel aandacht voor deze taal. Komend schooljaar gaan we onderzoeken of we Engels in groep 1 t/m 4 ook structureel gaan aanbieden in het schooljaar 2022-2023.

Schrijven

In groep 1 en 2 is veel aandacht voor de fijne motoriek en het voorbereidend schrijven. Vanuit het driedimensionale vlak maken we in groep 3 de stap naar het platte vlak via de methode “Klinkers”. Deze methode is nieuw en sluit aan bij de leesmethode in groep 3. Tevens biedt deze methode een verbonden schrift wat goed is voor een optimale ontwikkeling van de beide hersenhelften en de fijne motoriek. Is het verbonden schrift te moeilijk voor een leerling, dan kunnen we overstappen op een blokschrift van “Klinkers”. De kinderen schrijven eerst met potlood en vanaf groep 4 met pen. Vanaf de bovenbouw ontwikkelen de leerlingen een eigen leesbaar handschrift.

De wereld oriënterende vakken

Met ‘Topontdekkers’ bieden wij jaarlijks zes thema’s Oriëntatie op jezelf en de wereld in groep 1-8. Dit thema staat in alle groepen gedurende een aantal weken centraal.

Deze methode past goed bij

- onze visie (uitdagende leeromgeving)
- ons pedagogisch klimaat (de leerkracht geeft sturing / structuur aan het onderwijs)
- de hedendaagse inzichten over leren (betekenisvol)
- de aansluiting bij ouders (ouders worden regelmatig uitgenodigd om te bekijken wat de kinderen gemaakt hebben).



Wij vullen de methode aan met ‘TopoWereld’ (oefenen van topografie, groep 5-8) en ‘TopCanon’ (oefenen van geschiedenisfeiten, groep 7-8).

Workshops

Leerlingen die uitdaging nodig hebben op ander gebied, bieden we wat extra aan in de workshops. Vanuit een onderzoekende houding gaan we ontwerpend leren.

Bij de workshops leren en maken leerlingen verschillende dingen over onderwerpen die normaal gesproken niet behandeld worden in de reguliere lessen in dat schooljaar. De workshops op onze school zijn met name in het leven geroepen om de verschillende interesses van onze leerlingen aan te spreken. Leerlingen kunnen interesses aangeven. De workshops passen bij ons motto ‘aandacht voor wie je bent en wat je doet’. Niet alle interesses van leerlingen worden behandeld in het dagelijkse lesaanbod. De workshops hebben telkens andere thema’s zoals Techniek, natuur, ICT, geschiedenis, creatief, wis-, natuur- en scheikunde. De lessen zijn klasse doorbrekend. Dat betekent dat kinderen van groep 5 t/m 8 deelnemen aan dezelfde lessen. De lessen zijn zo ingericht dat iedere leerling leert op zijn eigen niveau. Leerlingen kunnen zich intekenen voor een les die ze aanspreken. Voorbeelden van workshops van afgelopen schooljaar: timmeren, koude oorlog, bloemschikken, grafieken maken, programmeren, de jacht, dammen, moleculen en dichten.



Vanwege de extra onderwijsgroei die we willen bereiken dit schooljaar, kiezen we ervoor om de workshops niet structureel in te zetten maar incidenteel. Onze voorbereidingstijd kunnen we maar 1 keer gebruiken en die willen we nu inzetten voor de extra onderwijsgroei.

(Actief) burgerschap en (sociale) integratie

Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen zich ontwikkelen tot actieve burgers.

1. Wij werken binnen onze school zoveel mogelijk samen met andere instellingen uit ons dorp om betrokkenheid naar, voor en door kinderen te vergroten ('Kleintje Bieb', DAR, kerk, Kuppers, Zonnebloem)
2. Kinderen van de school halen oud papier op bij bejaarden in Rietmolen.
3. Kinderen nemen deel aan activiteiten ten behoeve van het dorp, bijvoorbeeld bij een opruimdag en pannenkoekendag.
4. In Coronatijd kregen oudere- en eenzame mensen een kaart van onze leerlingen.

Vier voorbeelden, die concreet maken, dat wij belang hechten aan maatschappelijke deelname van onze leerlingen. Ook maken we zaken bespreekbaar die zich via de media aandienen.

Expressievakken.

Naast de cognitieve vakken is er aandacht voor expressievakken zoals handvaardigheid, muziek, tekenen en drama. Bij zowel handvaardigheid en tekenen proberen we de kinderen kennis te laten maken met verschillende materialen en technieken.

Muziek wordt verzorgd door Muziek en kunstwijs, een gesubsidieerd muziekproject van de gemeente. Groep 1-6 krijgt les van juf Dorien en groep 7/8 krijgt les van verschillende muzikanten van "Muziek van de toekomst".

Enkele keren per jaar krijgen de kinderen de mogelijkheid hun talenten te laten zien en horen tijdens een schoolviering of een uitvoering in samenwerking met muziekvereniging *Amicitia* uit Rietmolen.

Computeronderwijs

Wij gebruiken de computers, laptops en iPad

- voor het extra oefenen van leerstof (tafels, spelling, software bij methoden, etc.).
- om informatie op te zoeken (bv. via internet)
- om een andere manieren van leren aan te bieden

Voor het gebruik van de computer en de iPad hebben wij regels opgesteld om te voorkomen dat er geen vervelende dingen gebeuren. Ons sociaal mediaprotocol vindt u op de website.

Aankomend schooljaar zullen we ervaring opdoen met Chromebooks. Daarbij zal de ICT expert de leerkracht en de leerling ondersteunen.

Techniekonderwijs

Techniekonderwijs voor groep 8 heeft de afgelopen jaren succesvol gedraaid dankzij de medewerking van vrijwilligers. We hebben de technieklessen geëvalueerd en zien de toegevoegde waarde van deze lessen binnen ons onderwijsaanbod. Komend schooljaar willen we doorgaan met deze technieklessen.

Lichamelijke opvoeding

Gymnastiek

Kleuters hebben veel behoefte aan beweging. Dagelijks kunnen ze dit dan ook op het speelplein of binnen in de speelzaal doen. Vanaf groep 3 gaan de leerlingen voor de gymles naar de DAR. Elke groep heeft dan anderhalf uur gymles. De kinderen lopen als groep met de gymleraar van school naar de gymzaal en weer terug.

Groep 1/2	Elke dag	(geen vaste tijden)	Schoolplein en speelzaal
Groep 3/4	Donderdag	12.45 uur	Dorpsaccomodatie Rietmolen
Groep 5/6	Dinsdag	12.45 uur	Dorpsaccomodatie Rietmolen
Groep 7/8	Woensdag	12.45 uur	Dorpsaccomodatie Rietmolen

Gymkleding

De kinderen van groep 1 en 2 hebben gymschoenen nodig (balletschoenen, of schoenen zonder veters). Deze blijven op school. De kinderen gymmen in de speelzaal. In de kerstvakantie en de zomervakantie nemen kinderen hun spullen mee naar huis.

De oudere kinderen nemen op de gymdag hun gymkleding mee naar school en weer naar huis.

Zwemmen

De kinderen van groep 5-6 hebben in totaal 10 keer een zwemles (de zogenoemde 'natte' gymles) in het Spilbroek in Neede. In overleg met de ouders wordt het vervoer geregeld. De lessen vinden gemiddeld eens in de vier weken plaats. In de week dat er een natte gymles voor deze kinderen is, vervalt de gewone gymles. Er is tijdens deze zwemlessen begeleiding van de groepsleerkracht. De MR heeft het zwemprotocol goedgekeurd. Deze is op te vragen bij de directie.

Resultaten

Opbrengsten

Onze ambitie is maximale groei voor elke leerling. Hoe meten we deze groei?

Wij gebruiken o.a. het CITO-LOVS om de opbrengsten van ons onderwijs in beeld te krijgen. In januari en juni maken alle leerlingen toetsen uit dit leerlingvolgsysteem (Cito). De uitkomsten zijn belangrijk om de ontwikkeling van de leerling, het leerjaar en de school te volgen. Wij informeren u over de resultaten van de toetsen die uw kind gemaakt heeft.

In februari en juni maken wij een schoolanalyse van de gemaakte toetsen op het gebied van lezen (technisch en begrijpend), rekenen, spelling en taal. Dat stelt ons in de gelegenheid om ons onderwijs goed te volgen en zo nodig bij te stellen. Wij vergelijken de uitkomsten met de landelijke resultaten. Ook bespreken we de resultaten met de kwaliteitscoördinator van stichting Keender.

Beleidsnotitie Eindtoets en schooladvies VO

In dit document staat beschreven hoe we omgaan met de inschrijving voor de eindtoets, advisering, het voorlopig advies en definitief advies VO en de overdracht van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Deze beleidsnotitie voldoet aan de wettelijke kaders en de stichtingsafspraken van Keender over dit onderwerp. Het document staat op onze schoolsite.

In april vindt de Eindtoets basisonderwijs plaats. Afhankelijk van de uitkomst van de toets kan de school het advies heroverwegen en eventueel aanpassen. Dit kan alleen als de uitkomst van de

eindtoets hoger uitvalt dan het advies. De ouders zijn verantwoordelijk voor de aanmelding van hun kind bij het voortgezet onderwijs.

De afgelopen schooljaren hebben we extra aandacht besteed aan de opbrengsten van de basisvaardigheden bij de Eindtoets. De ingezette interventies hebben het gewenste resultaat opgeleverd. Vorig schooljaar was er geen eindcito i.v.m. corona. Afgelopen schooljaar was wel een eindcito maar de inspectie geeft geen oordeel op de onderwijsresultaten in het schooljaar 2021-2022 i.v.m. de gevolgen van Corona op het onderwijs. Bij de signaleringswaarde kijkt de inspectie naar de afgelopen 3 jaren (2019 en 2021 in dit geval) en ziet de inspectie geen risico en zitten we boven de landelijke waarde.

We zijn trots op onze leerlingen dat ze ondanks corona allemaal op of boven het schooladvies hebben gepresteerd.

Van onze groep 8 in 2020-2021 zijn de leerlingen als volgt uitgestroomd:

Niveau Voortgezet Onderwijs	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Praktijkonderwijs	-	-	-	-	-
VMBO-basis/ kader	3	4	3	-	4
VMBO kader	-	-	-	4	2
VMBO-T	1	7	3	4	1
VMBO-T/HAVO	-	-	-	3	2
HAVO	6	6	2	3	2
VWO/Gymnasium	3	2	2	2	5
Totaal aantal leerlingen	13	19	10	16	16

Plannen voor schooljaar 2021-2022

De afgelopen jaren zijn we tot de conclusie gekomen dat we veel onderwerpen hebben uitgewerkt. De kwaliteit van ons onderwijs is zichtbaar vooruit gegaan. Dit werd gemeten door het auditbezoek en het inspectiebezoek. We zijn ook tot de conclusie gekomen dat we alle doelen uit het jaarplan 2020-2021 niet bereikt hebben door de corona.

Het jaar 2021-2022 willen we gebruiken om onze basis verder te verstevigen door de onderwerpen te borgen en/of te verdiepen. De audit in 2021-2022 is een extra meetmoment wat ons informatie geeft over onze ontwikkeling.

De twee bijzondere schooljaren met corona en thuisonderwijs vragen van ons een betere afstemming vanuit een diepere analyse. Vanuit deze analyse willen we schoolbreed extra onderwijsgroei bewerkstelligen bij het vak rekenen en in de bovenbouw. De extra gelden vanuit het Nationaal Plan Onderwijs zetten we hiervoor in.

Het schoolplan voor 2019-2023 helpt ons om focus te houden op onze beleidsvoornemens.

In het schooljaar 2021-2022 staan de volgende onderwerpen centraal:

1. Leren Zichtbaar maken
2. Rekenen
3. Facilitair ICT
4. Facilitair huisvesting

1.Leren Zichtbaar maken

“Onze leerlingen weten wat ze gaan leren, waar ze nu staan en wat hun volgende stap is. Ze gebruiken hierbij passende leertaal”

“Onze leerkrachten handelen vanuit de 10 denkkaders en maken een verdiepingsslag bij de volgende 3 denkkaders:

- Ik streef naar uitdaging voor alle leerlingen zodat zij niet alleen hun best doen.
- Ik focus op het leren en de taal die daarbij hoort.
- Ik geef feedback en help leerlingen die te begrijpen, ik probeer te handelen naar de feedback die ik zelf krijg.”

Eigenaarschap:

- Onze leerlingen kennen de kenmerken van de zichtbaar lerende leerling.
- Onze leerlingen zijn actief betrokken bij de instructie
- Onze leerlingen kunnen leerdoelen en succescriteria verwoorden.
- Leerkrachten handelen vanuit de 10 denkkaders.

Vakmanschap:

- Leerkrachten praten vanuit de leertaal.
- Leerkrachten maken succescriteria (met leerlingen) bij de hoofdvakken.
- Leerkrachten stellen controlevragen bij elke instructie en zorgen daarna voor afstemming.
- De werkgroep verrijking onderzoekt of er extra verrijkingsmateriaal aangeschaft moet worden.
- Leerkrachten maken de stap van taakgerichte feedback naar procesgerichte feedback.

Partnerschap:

- De leerlingen worden meegenomen in hun leerproces middels het rapportfolio. Tijdens oudergesprekken wordt dit ook gedeeld met ouders.
- Leerkrachten zijn elkaars LZM maatjes en worden ondersteund en begeleid door de LZM coach.
- De ouders worden betrokken in het proces en zijn op de hoogte van de leertaal, de kenmerken van de zichtbaar lerende leerling en de 10 denkkaders die binnen onze school gebruikt worden.

2.Rekenen

Maximale groei voor elke leerling en groep bij het vakgebied rekenen.

Eigenaarschap:

- Leerkrachten hebben leerlijn rekenen scherp voor de eigen groep.

Vakmanschap:

- Leerkrachten stemmen het aanbod beredeneerd af vanuit een diepere analyse.
- Het beredeneerd aanbod is terug te vinden in het groepsplan en het weekrooster.
- Succescriteria bij de rekenonderdelen worden gemaakt met leerlingen en zichtbaar gemaakt in de groep.
- Een leerkracht volgt de studie tot rekencoördinator.
- De ICT expert gaat samen met het team op zoek naar een digitale adaptieve leeromgeving voor rekenen. Deze omgeving werkt vanuit de leerlijnen en maakt groei zichtbaar.

Partnerschap:

- Elke teamvergadering worden rekenlessen samen voorbereidt.

3.Facilitair ICT

ICT ondersteunt ons onderwijs maximaal.

Eigenaarschap:

- Leerkrachten zetten ICT middelen en Prowise zoveel mogelijk in tijdens de les.
- Directie en ICT-expert zorgen voor een goede verbinding en genoeg ICT middelen.

Vakmanschap:

- De ICT-expert traint het team zodat een verdiepingsslag wordt gemaakt bij Prowise tijdens de instructie.
- Voor de groepen 7/8 (augustus) en 5/6 (januari) worden Chromebooks aangeschaft voor elke leerling. De ICT-expert helpt met de implementatie en stelt vooraf succescriteria op.
- De ICT-expert geeft lessen in de bovenbouw over de leerlijn Office en technologie in combinatie met gebruik van de Chromebooks.

Partnerschap:

- Alle geledingen werken samen zodat de ICT maximaal wordt gebruikt om het onderwijs te ondersteunen.

4.Facilitair huisvesting

Door verbouwing zal het schoolgebouw ons onderwijs ondersteunen en werken/leren we in een frisse, moderne en duurzame school. Er komt duidelijkheid over de plek van de verbouwing: in de kerk of op de huidige locatie.

Eigenaarschap:

- Elke geleding zal vanuit eigen verantwoordelijkheid zijn steentje bijdragen aan een succesvolle verbouwing.

Vakmanschap:

- Stichting Keender verzorgt de huisvestingsaanvraag bij gemeente Berckelland.
- De volgende werkgroepen worden opgericht: verbouwing, verhuizing, IKC, vrijwilligers, bouwjournaal, wensen/donaties/geldinzameling, nieuwe naam?, speelplaats en opening.
- Tijdens de verbouwing wordt het projectplan en het communicatieplan gevolgd door alle geledingen.

Partnerschap:

- Bij alle keuzes wordt zoveel mogelijk input gevraagd bij alle geledingen. Vooral de stem van de leerlingen ontbreekt niet in deze verbouwing.
- Tijdens de verbouwing wordt zoveel mogelijk gebruikt gemaakt van de Rietmolense ondernemingen.

Onze zorg voor leerlingen

Kinderen verschillen, ook in hun onderwijsbehoefte. Het ene kind heeft meer instructie nodig, het andere meer uitdaging en verdieping in de leerstof. Daarom werken wij bij spelling, rekenen en lezen met twee en daar waar mogelijk met drie instructieniveaus. Dit niveau bepalen we aan de hand van de gemaakte Cito-LOVS-toetsen, de methodetoetsen en het beeld dat de leerkracht van het kind heeft. Soms heeft een kind meer of andere ondersteuning nodig. In overleg met groepsleerkracht, ouders en Intern Begeleider zoeken wij dan naar de best passende oplossing.

Wij streven binnen ons onderwijs naar afstemming op de onderwijsbehoefte van het kind. Voor het leer- en ontwikkelingsproces binnen de groep is de leerkracht verantwoordelijk. De Intern Begeleider (Liza-Milou Thuinte) coördineert de zorg en bewaakt de leerlijnen en de gemaakte afspraken. De IB-er ondersteunt de leerkracht bij het planmatig werken. Daarnaast ondersteunt zij leerkrachten en ouders in gevallen van meer specifieke zorg. De IB-er is tevens de contactpersoon voor het samenwerkingsverband.

Onze kwaliteitszorg kent de volgende elementen:

- De basisvaardigheden (rekenen, spelling en lezen) bieden we aan op een bepaald instructieniveau.
- De Intern Begeleider voert regelmatig gesprekken met de leerkrachten. De IB-er bespreekt de bevindingen met de directie.
- Wij gebruiken het Leerling en Onderwijs Volg Systeem (LOVS) bij het bepalen van de voortgang van de ontwikkeling op kind-, groep- en schoolniveau.
- De teamleden volgen cursussen. Dat is zowel op individuele basis als ook teambreed.
- Wij werken aan verbetering en afstemming in ons onderwijs in een goede samenwerking met het samenwerkingsverband (WSNS) IJssel-Berckel. Zie voor meer informatie verderop.

- Uitzoeken eventueel samen met de onderwijscoach en als het nodig is met begeleiding van het ondersteuningsteam op welke wijze we het beste tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van een kind.
- Het maken van groeps- en individuele plannen door leerkracht.
- Vanaf jaargroep 6 voor de kinderen die naar verwachting het eindniveau van groep 8 niet zullen halen een ontwikkelingsperspectief opstellen.

Passend Onderwijs

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband IJssel-Berkel. Dit samenwerkingsverband bestaat uit 27 schoolbesturen met 102 scholen voor primair (speciaal) onderwijs in de gemeenten Brummen, Zutphen, Lochem, Voorst, Berkelland en Bronckhorst.



Ondersteuningsstructuur binnen de basisschool

Alle scholen binnen het samenwerkingsverband IJssel-Berkel hanteren een uniforme ondersteuningsstructuur en werken met de 1-zorgroute. Deze methodiek bestaat uit verschillende stappen die leerkrachten samen met ouders doorlopen om tot een optimale ondersteuning van kinderen te komen. Iedere school heeft een eigen schoolondersteuningsprofiel opgesteld (SOP). Hierin staat beschreven welke kennis en vaardigheden de school in huis heeft om tegemoet te komen aan de verschillende onderwijsbehoeftes. Dit schoolondersteuningsplan wordt jaarlijks geëvalueerd, omdat de teamsamenstelling en de aanwezigheid van nieuwe leerlingen verandert.

Waar is het om te doen?

In de meeste gevallen doorlopen kinderen de school zonder problemen, maar soms gaat het (tijdelijk) wat minder goed. In dat geval overleggen school en ouders samen wat de oorzaak is en wat er nodig is om een kind weer verder te helpen. Vaak komen de school en de ouders tot een aanpak die werkt en gaat het al snel weer beter met het kind. Maar soms lukt dat niet. Dan is het belangrijk dat er hulp van buiten de school kan worden ingeroepen. In dat geval wordt een kind besproken in het ondersteuningsteam van de school.

Het Ondersteuningsteam (OT)

Een (school)ondersteuningsteam is een overleg binnen school waarin de ondersteuningsbehoefte van het kind centraal staat. Voordat een kind binnen het OT wordt besproken is er al uitvoerig overleg geweest met ouders om zoveel mogelijk informatie bij de bespreking beschikbaar te hebben. De intern begeleider van de school heeft hierin een belangrijke rol. Het OT maakt deel uit van een groep deskundigen die bestaat uit de intern begeleider, de onderwijscoach, de jeugdverpleegkundige, de schoolmaatschappelijk werker en de aan de school verbonden orthopedagoog. Als het nodig is, kan het overleg worden aangevuld met andere externe deskundigen.

Hoe werkt een ondersteuningsteam?

Op Basisschool St Jozef plannen we 4 OT-besprekingen. Alleen die kinderen worden besproken waar van te voren al overleg met de ouders is geweest. Voorafgaand aan de bespreking ontvangen alle deelnemers aan het overleg informatie over de ondersteuningsvraag. Ouders zijn bij dit overleg aanwezig. In het overleg bespreken we de gedeelde informatie en komen tot adviezen. In het vervolgoverleg bespreken we of de gemaakte afspraken succesvol waren. Het kan zijn dat het OT tot de conclusie komt dat een nader onderzoek of observatie wenselijk is. In overleg met de ouders wordt er dan een aanvraag gedaan bij het samenwerkingsverband.

Waar kan een beroep op worden gedaan?

- Inzet van een orthopedagoog/psycholoog om de onderwijsmogelijkheden van een kind in beeld te brengen.
- Deskundigen op het gebied van jonge kinderen. Deze kunnen observeren en ouders en leerkrachten ondersteunen in de begeleiding van het kind.

- Medewerkers die deskundig zijn in de begeleiding van kinderen met kenmerken uit cluster 3 of 4. Hierbij kan de aanvraag wel zijn ontstaan vanuit de situatie met een kind, maar wordt er steeds meer ingezet op de ondersteuning van leerkrachten in het werken met deze doelgroep.
- Regisseurs van de gemeenten voor de inschakeling van extra jeugdzorg voor de leerling vanuit instanties die door de gemeenten worden bekostigd.
- Groepsondersteuning en leerkrachtondersteuning.

En wat wanneer alles wat er is gedaan nog niet voldoende is?

Iedereen die betrokken is bij de ondersteuning van uw kind zal dat optimaal doen, eventueel met extra ondersteuning. Toch komt het voor, dat ondanks alle inspanningen de ontwikkeling stagneert of het sociaal emotioneel functioneren van het kind een zorgelijke ontwikkeling doormaakt. Wanneer die situatie zich voordoet, kunnen scholen in overleg met ouders besluiten om een aanvraag te doen voor het verkrijgen van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het Speciaal (Basis) Onderwijs. Dit wordt een arrangement genoemd. De aanvraag hiervoor wordt gedaan bij de Commissie voor Arrangementen (CvA).

Organisatie op stichtingsniveau

RECHTSVORM

De Stichting Keender is het bevoegd gezag van 16 katholieke en openbare basisscholen in Beltrum, Buurse, Goor, Haaksbergen, Hengevelde, Neede, Rietmolen en St. Isidorushoeve met in totaal circa 280 personeelsleden en rond de 2600 leerlingen.

keender voor katholiek en openbaar primair onderwijs

BESTUURSVORM

Stichting Keender werkt met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur.

Mevrouw D.R.A. Verhoeve is met ingang van 1 juli 2019 de voorzitter College van Bestuur. De voorzitter College van Bestuur verzorgt alle bestuurstaken binnen Stichting Keender.

SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT STICHTING KEENDER PER 1 AUGUSTUS 2021

Mevrouw M.E.A. Bosch, voorzitter
De heer H. van Essen, vice voorzitter
De heer G.H.A. Ankoné
De heer E.J. Huizinga
De heer L.M. van Wijchen

COLLEGE VAN BESTUUR

Mevrouw D.R.A. Verhoeve

Bezoekadres: Hengelosestraat 1, 7482 AA Haaksbergen
Postadres: Postbus 35, 7480 AA Haaksbergen
Telefoon: 053-5723503

E-mail: info@keender.nl

Toelatings-, verwijderings- en schorsingsbeleid

De stichting Keender heeft voor alle scholen, vallende onder de stichting, een toelating-, verwijdering- en schorsing beleid. U vindt dit op onze website.

Organisatie op schoolniveau

Aanmelding leerlingen

De gemeente stuurt ouders een bericht dat ze hun kinderen op een school kunnen aanmelden. Nederland kent een leerplicht vanaf 5 jaar. Kinderen mogen in overleg tussen ouders en school maximaal 5 dagdelen naar school om te wennen aan de nieuwe omgeving, als de leerlingen 3 jaar en 10 maanden zijn. Ruim van tevoren is er een intakegesprek. Wij nodigen de ouders hiervoor uit.

Vrijstelling van onderwijs

Er zijn op onze school geen gronden voor vrijstelling van het onderwijs, dan wel vervangende onderwijsactiviteiten van toepassing. Op onze school volgen de kinderen alle lessen zodat ze een breed aanbod krijgen en breed geschoold worden.

Schoolverzuim en verlof

Wij verwachten, dat de ouders met school contact opnemen als hun kind door ziekte of vanwege bijzondere omstandigheden niet naar school kan. Bij ziekte kunt u telefonisch of per Parro afmelden. U kunt verlof aanvragen met het verlofformulier dat op onze website staat. De directeur bepaalt of het verlof kan worden toegekend. Hij/zij hanteert de richtlijnen, die gelden voor alle scholen in de gemeente Berkelland. Wordt er verzuimd zonder toestemming, dan wordt dit als vermoedelijk ongeoorloofd verzuim doorgegeven aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Mocht uw kind niet op school aanwezig zijn en dit is bij de leerkracht of directeur niet bekend, dan wordt er naar huis gebeld.

Ook het te laat op school komen heeft onze aandacht. Het is storend voor de leerkracht en voor de groep, wanneer kinderen te laat binnenkomen. Daardoor missen ze het opstartmoment van de dag en verstoren zij de aandacht van de klasgenoten.

Vervanging en beleid t.a.v. het naar huis sturen van de kinderen

De scholen van Keender maken gebruik van een vervangerspool. Deze leerkrachten zijn ondergebracht bij het Mobiliteitscentrum OBT. In de regel komt er dan een goede vervanger in de groep van de afwezige leerkracht. Het kan wel zijn dat er meerdere leerkrachten voor een groep komen te staan.

Een enkele keer lukt het niet om vervanging te krijgen. We proberen te voorkomen om de kinderen naar huis te sturen. In ieder geval zal op de eerste dag van afwezigheid de kinderen door de teamleden worden opgevangen. Mocht er daarna nog geen vervanger beschikbaar zijn, dan proberen we op een zorgvuldige manier lesuitval op te lossen.

Tenslotte kan het zo zijn, dat de kinderen naar huis gestuurd worden. In geval van lesuitval communiceren wij altijd door een extra nieuwsbrief mee te geven. Kinderen van ouders, die aangeven dat hun kind thuis of elders niet kunnen worden opgevangen, blijven op school.

Functies en taken op school

Op school hebben we de volgende functies / taken gefaciliteerd in tijd:

Algemene onderwijszaken	Directeur Intern begeleider Team Leren Zichtbaar Maken coach
Begeleiding leerlingen in de groepen	Groepsleerkracht Onderwijsassistent Vakleerkracht muziek
OOP onderwijs ondersteunend personeel	Conciërge Administratief medewerkster Interieurverzorgster

Schooltijden

Sinds het schooljaar 2020-2021 werken we met het continuooster. Alle leerlingen eten in de klas de lunch op van 12.00uur tot 12.15uur en spelen daarna 30 minuten buiten.

Groep 1 en 2

Maandag	8.30uur tot 14.15uur
Dinsdag	8.30uur tot 14.15uur
Woensdag	8.30uur tot 14.15uur
Donderdag	8.30uur tot 14.15uur
vrijdag	8.30uur tot 12.00uur

Groep 3 t/m 8

Maandag	8.30uur tot 14.15uur
Dinsdag	8.30uur tot 14.15uur
Woensdag	8.30uur tot 14.15uur
Donderdag	8.30uur tot 14.15uur
vrijdag	8.30uur tot 14.15uur

In 8 schooljaren moeten leerlingen verplicht 7520uur maken. Op de volgende manier maken onze leerlingen deze uren:

Groep 1	885 uur
Groep 2	885 uur
Groep 3	960 uur
Groep 4	960 uur
Groep 5	960 uur

Groep 6	960 uur
Groep 7	960 uur
Groep 8	960 uur

Het totaal is 7530uur. Leerlingen maken 10 uur teveel in 8 jaar tijd. Die kunnen ingezet worden bij calamiteiten.

Vakantierooster 2021-2022

Herfstvakantie	18 oktober t/m 22 oktober
Kerstvakantie	27 december t/m 7 januari (24 december om 12uur kerstvakantie)
Voorjaarsvakantie	21 februari t/m 25 februari
Pasen	18 april
Meivakantie (koningsdag)	25 april t/m 6 mei
Hemelvaart	26 en 27 mei
Pinksteren	6 juni
Zomervakantie	9 juli t/m 19 augustus

Studiedagen (zijn vrije dagen voor de leerlingen)

Dag	Groep 1-2	Groep 3-8
Maandag 13 september Studiemiddag rekenen	Middag vrij	Middag vrij
Oktober? Studiemiddag Leerlijnen Pharnassys groep 1-2	Middag vrij	
Dinsdag 9 november Tussenevaluatiemiddag	Middag vrij	Middag vrij
Donderdag 2 december Studiedag Leren Zichtbaar Maken	Hele dag vrij	Hele dag vrij
Vrijdagmiddag 24 december Ivm kerstavond	- (is al vrij)	Middag vrijdag
Donderdag 10 februari Evaluatiedag	Hele dag vrij	Hele dag vrij

Dinsdag 5 april Tussenevaluatiemiddag	Middag vrij	Middag vrij
Dinsdag 24 mei Studiemiddag Leren Zichtbaar Maken	Middag vrij	Middag vrij
Vrijdag 24 juni Evaluatiedag	Hele dag vrij	Hele dag vrij
Vrijdag 8 juli Zomerfeesten Rietmolen?	Hele dag vrij	Hele dag vrij

Organisatie op groepsniveau

Indeling groepen

Groep 1/2 Yvette ten Hag, Laura Klein Breteler en Marjolein Stegeman/Ellen Kolle

Groep 3/ 4 Elaine van den Brink

Groep 5/6 Jelle ten Thije

Groep 7/8 Kelly Cattier en Anne Dreierink

Leonie Middelhuis is onderwijsassistent in meerdere groepen.

Martine Tiehuis is ICT-er en geeft lessen op het gebied van ICT en technologie.

Directeur en Interne Begeleider (IB-er)

Marloes Ribbers, directeur

Liza- Milou Thuinte, interne begeleider en Leren Zichtbaar Maken coach



Opleidingsschool

Sinds 2020 zijn wij als school gekoppeld aan de PABO in Deventer. Dit betekent dat wij (academische) PABO-studenten mogen opleiden binnen onze school. Het opleiden gebeurt in de praktijk door de mentor (groepsleerkracht) in combinatie met lesbezoeken en gesprekken met de interne stage-opleider. Eén van onze leerkrachten is opgeleid tot opleider zodat zij deze rol binnen onze school op zich mag nemen. Naast studenten van de (academische) PABO, leiden wij ook stagiaires onderwijsassistent en helpende welzijn op van het Graafschapcollege.

De ouders

Informatie krijgen ouders op veel verschillende manieren:

- via de Parro app per groep
- informatiemarkt aan het begin van het schooljaar
- informatieavond met OR en MR samen
- oudergesprekken over de vorderingen en het welbevinden van de leerlingen
- incidentele gesprekken
- onderwijscafé (nog te starten, door corona niet doorgaan)
- nieuwsbrieven/ website
- schoolgids

Incidentele contacten

Ouders kunnen overdag terecht op de werkdagen van de directeur en voor of na schooltijd bij de leerkrachten voor het maken van een afspraak of gesprek.

Informatieverstrekking gescheiden ouders

Vanuit de stichting is er beleid beschreven hoe om te gaan met de informatieverstrekking. Zie hiervoor onze schoolsite.

Ondersteuning van ouders

Op onze school organiseren we regelmatig leuke en leerzame activiteiten. Deze activiteiten vragen soms veel menskracht. Wij maken dan graag gebruik van de hulp van ouders. Wij doen dan graag een beroep op uw hulp. Dat kan persoonlijk zijn, maar ook via de nieuwsbrief of de Parro app.

Ouderbijdrage

Elk jaar vragen we aan de ouders een vrijwillige geldbijdrage. Dit geld gebruiken wij voor het organiseren van schoolreizen en voor de organisatie van activiteiten als Sinterklaas en het Kerstfeest. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Dit schooljaar bedraagt deze bijdrage voor de leerjaren 1 tot en met 7 € 40 per kind. Voor groep 8 is dat per kind 75 euro in verband met de meerkosten voor het schoolkamp.

Voor deze vrijwillige ouderbijdrage vragen we toestemming van de medezeggenschapsraad. De ouderraad legt voor zowel de inkomsten als de uitgaven van de ouderbijdrage verantwoording af aan de ouders tijdens de jaarvergadering van de ouderraad.

De ouderraad (OR)

De OR bestaat uit ouders van leerlingen. Hun belangrijkste taak is het bevorderen van het contact tussen ouders en school. Een andere belangrijke taak is het helpen organiseren van diverse activiteiten op school zoals Sinterklaas, Kerst, Carnaval, schoolreisjes en de afscheidsavond van groep 8.

Andere taken zijn nog de organisatie van het overblijven tussen de middag (in samenwerking met school) en de controle op hoofdluis. Naast de activiteiten op school verzorgt de OR ook de organisatie en begeleiding van de kinderen voor en tijdens de avondvierdaagse

Eén keer per jaar vindt er een jaarvergadering plaats.

Voor goede ideeën en/of suggesties van ouders heeft de OR een email adres:

jozefschoolOR@gmail.com

De medezeggenschapsraad (MR)

Elke basisschool heeft een MR. In die raad zitten afgevaardigden van ouders en personeelsleden. Op onze school bestaat de MR uit 2 ouderleden en 2 personeelsleden. De directeur woont een deel van de vergadering bij om informatie te geven of om vragen te beantwoorden. De agenda en notulen van de MR kunt u terugvinden in de MR map in de koffiekamer i.v.m. de privacy.

De zittingsduur is één of meerdere perioden van minimaal 3 jaar. De MR praat mee, geeft adviezen (adviesrecht) en kan over een aantal zaken meebeslissen (instemmingsrecht). Zaken die aan de orde komen zijn

- het schoolreglement
- de veiligheid en gezondheid op school
- het schoolplan / jaarplan
- het formatieplan
- de bestemming en hoogte van ouderbijdrage
- vakantiedagen/studiedagen

U kunt vragen of mededelingen aan de medezeggenschapsraad sturen naar mzr@jozefrietmolen.nl

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De personeelsleden en ouders van leerlingen die naar één van de 16 scholen van Stichting Keender gaan, zijn vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van Stichting Keender.

De GMR is een gesprekspartner van het College van Bestuur Keender en controleert, adviseert en overlegt met het College van Bestuur over allerlei schooloverstijgende zaken.

De GMR houdt zich o.a. bezig met stichtingsbeleid, het bestuursformatieplan, personeelsbeleid en financieel beleid.

De GMR bestaat uit 6 personeelsleden en 6 ouders. Er neemt geen persoon namens basisschool St. Jozef zitting in de GMR. De MR wordt op de hoogte gebracht van relevante zaken door GMR lid die ook contactpersoon is voor onze school.

DE KLACHTENREGELING

Klachtencommissie

Waar gewerkt wordt, kunnen spanningen ontstaan. Spanningen tussen een leerling of een ouder enerzijds en de schoolleiding, een leerkracht of een ander die bij school is betrokken, anderzijds. Indien ouders een probleem ervaren, gaan zij hierover eerst in gesprek met de betreffende persoon.

In de meeste gevallen kan dit in onderling overleg opgelost worden. Mocht dit echter niet lukken, dan kunt u hierover praten met de intern vertrouwenspersoon van onze school (juf Anne Dreierink) of met de schoolleiding. Hebt u met elkaar gesproken maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Stichting Keender. Naast vertrouwenspersoon is juf Anne ook Anti-pest coördinator op onze school.

Externe vertrouwenspersonen primair onderwijs:

Vanuit het bureau Overbeek is mevr. Lindy Lentfert de externe vertrouwenspersoon voor Stichting Keender. Mevr. Lentfert is te bereiken via e-mail: Lindy@burooverbeek.nl of via het mobiele nummer: 06-15474067

Mocht het contact met de externe vertrouwenspersoon niet leiden tot een voor u acceptabele oplossing, dan kunt een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van betreffende persoon. Hiervoor is de school aangesloten bij een Landelijk Klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs) Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.

Uw klacht kan leiden tot een advies van de Klachtencommissie aan de school om bepaalde zaken te verbeteren of anders aan te pakken. U dient uw klacht in door ondertekende brief te sturen naar het secretariaat van de commissie. Meer informatie over de verdere procedure vindt u op www.gcbo.nl

[De volledige klachtenregeling kunt u vinden op de website van de school.](#)

Meldcode

Op onze school hebben wij de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' ingevoerd. De meldcode is een 5-stappenplan, waarin beschreven staat hoe wij handelen als er vermoeden/sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarmee kunnen wij adequater hulp bieden bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling om het geweld te stoppen.

De meldcode van school is gebaseerd op het landelijke basismodel en in samenspraak met alle basisscholen in Haaksbergen, gemeente Haaksbergen en de diverse instanties opgesteld.

VAN A TOT Z

ADRESSEN

Voor adressen verwijzen wij naar onze website.

Brengen en ophalen

Wanneer u uw kinderen komt brengen en/of ophalen parkeer dan de auto in de daarvoor bestemde parkeervakken. Komt u op de fiets of lopend? Dan is het verstandig via het pad langs de kerk te lopen. U mijdt dan de “drukke” parkeerplaats. Kinderen die buiten de bebouwde kom wonen en met de fiets naar school gaan, stallen hun fiets in de overdekte fietsenstalling naast de school.

Bibliotheek

Door Gemeenschap Rietmolen en Vereniging Voor Kleine Kernen (VKK) is een projectplan geschreven en werd het project Jeugdhonk uitgewerkt. In datzelfde project is ook ‘kleintje Bieb’ gerealiseerd. Net als het jeugdhok is ook de bibliotheek in de DAR gehuisvest. Voor openingstijden zie website van de

bieb. Als school bezoeken we structureel 'kleintje Bieb' met onze leerlingen, om het lezen te stimuleren.

BSO door Kinderopvang Avonturijn

Kinderopvang Avonturijn biedt VSO en BSO aan op onze school. Ze starten op maandag, dinsdag en donderdag en bij voldoende inschrijvingen is er de mogelijkheid om op woensdag en vrijdag ook open te gaan. Voor meer informatie kunt u terecht op de website www.avonturijn.nl of contact opnemen met Avonturijn 0573-760200.



Controle op hoofdluis

Na iedere vakantie worden de kinderen op hoofdluis gecontroleerd door onze hoofdluisbrigade. Het protocol hoofdluis staat vermeld op onze schoolsite.

Eten en drinken

Voor de ochtendpauze mogen de kinderen het meegebrachte eten en drinken nuttigen. Voor tussen de middag nemen de kinderen een lunch mee. Onze voorkeur gaat uit naar een beker drinken en een gezond tussendoortje.

Gevonden voorwerpen

Alle gevonden voorwerpen en kledingstukken die aan de kapstokken blijven hangen, worden in de kist met gevonden voorwerpen gedeponeerd. U kunt tijdens de schooluren komen kijken of er iets van uw kind bij zit. **Na elke vakantieperiode** worden de spullen, die niet afgehaald zijn, verwijderd. Als u in de kleding en broodtrommels de naam van uw kind aanbrengt, dan kunnen we heel gemakkelijk de spullen weer aan de kinderen teruggeven.

GGD op school

Jeugdgezondheid GGD Noord- en Oost-Gelderland

Waar komt die buikpijn van mijn kind vandaan? Groeit mijn kind wel goed? Mijn kind voelt zich somber, wat kan ik doen?



Gelre-IJssel

Bij deze en andere vragen en zorgen over de gezondheid, ontwikkeling, het gedrag en de opvoeding van uw kind, kunt u als ouder(s) terecht bij de jeugdgezondheid van de GGD. Het team jeugdgezondheid bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente jeugdgezondheid en logopediste.

Wat biedt de jeugdgezondheid aan in schooljaar 2021-2022?

- Taal-spraakscreening. In groep 1-2 vindt er, indien nodig, een taal-spraakscreening door een

logopediste plaats op basis van uitkomsten van een door school en ouders ingevulde vragenlijst. Als er in latere groepen een vraag ontstaat rondom de taal-spraakontwikkeling van uw kind kan de logopediste van de GGD ook worden ingeschakeld.

- Gezondheidsonderzoek kleuters. De jeugdverpleegkundige nodigt kinderen op de leeftijd van ongeveer 4,5-5,0 jaar samen met hun ouders/verzorgers uit voor een gezondheidsonderzoek.
- Meten en wegen. De assistente jeugdgezondheid meet en weegt alle kinderen in groep 6, meestal tijdens de gymles.
- Les gezonde leefstijl. De assistente jeugdgezondheid geeft in groep 7 een interactieve les over gezonde leefstijl.
- Kinderrechten-NU bovenbouw. In een kringgesprek bespreken de kinderen onder leiding van de assistente jeugdgezondheid op een positieve manier met elkaar wat zij nodig hebben om op te groeien en leren zij aan te geven wanneer zij hierbij hulp nodig hebben.
- Inloopspreekuur. Naast de reguliere contactmomenten, is het mogelijk om zonder afspraak bij de jeugdverpleegkundige binnen te lopen met uw vragen. Vraag op school na of en wanneer deze inloopsprekken plaatsvinden.
- De jeugdverpleegkundige neemt deel aan het ondersteuningsteam op school.
- De jeugdarts kan worden ingeschakeld door de jeugdverpleegkundige en/of school voor medische inhoudelijke onderzoeken en advisering.
- Vaccinaties: kinderen krijgen in het jaar dat ze 9 worden een uitnodiging voor de DTP-BMRvaccinatie. Vaccineren gebeurt niet op school maar op een externe locatie.

Meer informatie?

Kijk op onze website www.ggdnog.nl/kind-en-opvoeden.

Heeft u vragen, of wilt u een afspraak maken buiten het inloopspreekuur om? U kunt een e-mail sturen naar jgz@ggdnog.nl. Ook zijn wij van maandag t/m vrijdag van 08.00-12.00 uur telefonisch bereikbaar op nummer 088 – 443 31 00.

Oud papier

Elke maand zamelen wij oud papier in. De opbrengst komt ten goede aan school en wordt gebruikt voor aanschaf van extra middelen en een bijdrage in de kosten van het schoolkamp van groep 8. De kinderen van groep 8 helpen daarom bij het inzamelen van oud papier.

Dankzij o.a. de oud papier gelden hebben we afgelopen jaar kunnen aanschaffen:

- leesboeken voor alle groepen
- 4 laptops

Vanaf dit schooljaar zullen er weer standaard 3 containers staan.

Overzicht oud papier schooljaar 2021-2022

2021	2022
------	------

25 aug 2021	5 jan 2022
22 sept 2021	2 febr 2022
27 okt 2021	2 maart 2022
24 nov 2021	6 april 2022
	11 mei 2022
	8 juni 2022
	6 juli 2022

Privacy

We vinden het als school belangrijk dat de privacy van zowel leerlingen, ouders als medewerkers in voldoende mate beschermd is. We voeren daarom een actief privacybeleid. Voor vragen, opmerkingen of meldingen van schending van privacy kunt u contact opnemen met onze directeur, Marloes Ribbers. Zij is binnen onze school het aanspreekpunt voor privacy. Daarnaast hebben we op stichtingsniveau (Keender) een vaste Werkgroep AVG. Tot slot wordt het privacybeleid van de school gemonitord door onze externe functionaris gegevensbescherming.

De werkgroep AVG legt op dit moment de laatste hand aan een aantal AVG documenten.

Binnenkort worden onderstaande documenten op de website www.keender.nl geplaatst en daarin kunt u ons privacybeleid teruglezen:

- Privacyverklaring leerlingen en ouders
- Privacyreglement
- Protocol sociale en traditionele media, beeldmateriaal en website

Rookvrij schoolplein

Een gezonde leeromgeving vinden wij als school belangrijk. Daar hoort ook een rookvrij schoolterrein bij. Op het terrein mag niet gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd. Basisschool St. Jozef wil kinderen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoek blijkt dat 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Een rookvrij schoolterrein helpt leerlingen niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meerroken. Met elkaar dragen we bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

Verzekeringen

De leerlingen zijn verzekerd voor ongevallen tijdens schoolse en buitenschoolse activiteiten zoals schoolreisjes, excursies, oriënteringstochten en sportdagen. Er is geen verzekering afgesloten voor schade die door uw kind aan derden wordt berokkend (een kapotte jas, fiets of anders). In die gevallen wordt een beroep gedaan op uw eigen aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP).

Vervoer van kinderen

Indien een ouder rijdt voor school en kinderen meeneemt, is de ouder verzekerd via de Collectieve Schadeverzekering Inzittenden van het schoolbestuur en hoeft hiervoor niet specifiek in het bezit te zijn van een eigen inzittendenverzekering.

De kinderen moeten altijd de autogordels gebruiken en - indien nodig – op een stoelverhoger zitten als kinderen voorin zitten. Dit geldt voor kinderen die kleiner zijn dan 1.35 meter. Voor het incidenteel vervoeren van andermans kind is het gebruik van een stoelverhoger op de achterbank niet verplicht. De ouder neemt op de terugweg dezelfde kinderen mee in de auto als op de heenweg, tenzij anders wordt afgesproken.

Wensjes bij verjaardagen / jubilea

De kinderen uit de onderbouw mogen een wensje maken voor de verjaardagen van hun ouders en opa's en oma's. Ook voor een huwelijksfeest of jubileum mogen de kinderen iets maken.

Wilt u de data wel tijdig doorgeven?